

VNITŘNÍ ŘÁD MŠ

ZBOROVSKÁ,

JEJÍ ŠKOLNÍ JÍDELNY NA PRACOVIŠTI KOMENSKÉHO,
VÝDEJNY NA PRACOVIŠTI ZBOROVSKÁ,
VÝDEJNY NA PRACOVIŠTI JUNGMANNOVA,
VÝDEJNY NA PRACOVIŠTI BRNĚNSKÁ,
VÝDEJNY NA PRACOVIŠTI KPT. JAROŠE
VÝDEJNY NA PRACOVIŠTI ZŠ KOMENSKÉHO
VÝDEJNY NA PRACOVIŠTI ZŠ TYRŠOVA.
(pro zákonné zástupce dětí)

OBECNÁ USTANOVENÍ

Na základě ustanovení § 165, odst. 1., sč. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tento řád, který je v souladu s § 30 odst. 1 a 3 školského zákona.

PŘIHLÁŠENÍ KE STRAVOVÁNÍ

Dítě, je-li v době podávání jídla přítomno v MŠ, se musí stravovat.

Výjimku tvoří pouze děti, které se nemohou ze zdravotních důvodů v MŠ stravovat, a proto musí zákonný zástupce dítěte doložit lékařské potvrzení vedoucí ŠJ.

Ke stravování je dítě přihlášeno dnem přijetí do MŠ. Zákonní zástupci jsou povinni odevzdat do MŠ nebo ŠJ vyplněný formulář "Přihláška ke stravování" ještě před nástupem do MŠ.

ODHLÁŠENÍ ZE STRAVOVÁNÍ

Pro všechna pracoviště MŠ Zborovská vaří vlastní kuchyně na pracovišti MŠ Komenského. Výjimku tvoří pouze děti s dietním stravováním, pro které vaří ZŠ Jungmannova.

Odhlásit dítě z celodenního stravování je nutné den dopředu a to nejpozději do 9.30 hod. Na pozdní nebo zpětné odhlášení ze stravování nebude brán zřetel a stravné bude účtováno, jakoby se dítě stravovalo. Pouze v pondělí je možno odhlásit do 6,30 hod. ještě na týž den pouze do ŠJ.

Odhlašování pouze odpoledních svačin je nutné den předem a to nejpozději do 9,30 hod., na pondělí je nutno odhlásit svačinu v pátek do 9,30 hod.

Odhlášení je možné několika způsoby:

- přes aplikaci Školka v mobilu
- telefonicky v příslušné MŠ:

pracoviště Zborovská	tel.č. 727 909 856
pracoviště Jungmannova	tel.č. 541 230 315
pracoviště Brněnská	tel.č. 702 195 226
pracoviště Komenského	tel.č. 541 230 636
pracoviště Kpt. Jaroše	tel.č. 541 230 404
pracoviště ZŠ Tyršova	tel. č. 777 466 499
pracoviště ZŠ Komenského	tel.č. 777 367 790

- e-mailem jodehnalova@mskurim.cz

Pracovnice výdejen jednotlivých pracovišť případně paní učitelky jsou povinny zkontrolovat a případně dopsat do aplikace Školka v mobilu děti na další den nejpozději do 9.30 hod., včetně dětí, které se odhlašují z odpolední svačiny. V pondělí do 6.30 hod. mimo odpoledních svačin (viz. výše).

Z důvodu dodržení podmínek odhlašování stravy na Základní škole Kuřim, Jungmannova 813, Kuřim, 664 34 je nutné omlouvání dítěte odebírající **dietní stravu** z této školy nejpozději den dopředu do 9.30 hod. bez výjimky. Z tohoto důvodu není možné odhlašovat ani pondělky ještě v pondělí do 6.30 hod., jak byli rodiče zvyklí na naší MŠ.

V případě prodloužení absence je nutné tuto změnu předem změnit v aplikaci Školka v mobilu, jinak budou obědy za neomluvené dny vyúčtovány, jakoby se dítě stravovalo. Pouze první den absence, pokud dítě není odhlášeno ze stravování, je možné si oběd odnést v nosníku, který musí být čistě vymytý (nelze stravu vydávat do kelímků a skleněných nádob). Pokud odhlášení dítěte není prodlouženo v určenou dobu a následující den nepřijde do MŠ, nemá nárok na vydání oběda (pokračuje v absenci).

Oběd je do nosníku vydáván:

pracoviště Komenského v ŠJ Komenského od 11.15 – 11.30 hod.,
pracoviště Zborovská ve výdejně tohoto pracoviště od 11.30 – 11.45 hod.,
pracoviště Jungmannova ve výdejně tohoto pracoviště od 11.00 – 11.15 hod.,
pracoviště Kpt. Jaroše ve výdejně tohoto pracoviště od 11.45 – 12.15 hod.
pracoviště Brněnská ve výdejně tohoto pracoviště od 11.00 – 11.30 hod.
pracoviště ZŠ Komenského ve výdejně tohoto pracoviště od 10.45 – 11.00 hod.
pracoviště ZŠ Tyršova ve výdejně tohoto pracoviště od 11.00 – 11.30 hod.

Tuto dobu je nutno dodržet. V jinou dobu nelze obědy vydávat.

Následující dny absence již není možné oběd vydat, i když bude absence neomluvená.

Jídlo je nutné zkonzumovat co nejdříve, nejpozději však do 4 hod. od uvaření. Školní jídelna odpovídá za kvalitu jídla pouze v době výdeje. Po vydání jídla do nosníků, kuchyně nezodpovídá za případné zdravotní či jiné problémy. V případě dietního režimu dítěte ŠJ diety nevaří a nenese zodpovědnost za případné zhoršení zdravotního stavu strávníka.

V případě nutnosti dietního stravování dítěte podá jeho zákonný zástupce žádost u ředitelky MŠ o umožnění dietního stravování s přiloženým potvrzením od lékaře, že dítě má příslušnou indikaci k dietnímu způsobu stravování – druh diety. Dále přinese čestné prohlášení zákonného zástupce dítěte, že zodpovídá za zdravotní a dieteticky odpovídající nezávadnost přinesené stravy, kterou si dítě bude nosit z domova (viz.níže: Dodatek Dietní stravování)

Výrobce dietní stravy: Název: Základní škola Kuřim
Jungmannova 813
664 34 Kuřim

Tel. 736 607 572

PLATBY ZA STRAVNÉ A ZPŮSOB PLACENÍ ZA STRAVU

Platí pouze náklady na potraviny.

DĚTI I. KATEGORIE (děti od 3 do 6 let)

přesnídávka:	12,00 Kč
oběd:	32,00 Kč
odpol. svačina:	12,00 Kč
celkem:	56,00 Kč

DĚTI II. KATEGORIE (děti od 7 do 10 let) Jedná se o děti, které v daném šk. roce dovrší 7 let.

přesnídávka:	13,00 Kč
oběd:	35,00 Kč
odpol. svačina:	13,00 Kč
celkem:	61,00 Kč

Ostatní položky hradí stát.

POZOR!! Variabilní symbol za stravné je jiný, než variabilní symbol za školné. Tyto částky nelze slučovat!

Stravné se platí na měsíc dopředu, proto v září budou muset zákonní zástupci nových dětí uhradit stravné na dva měsíce (září a říjen). Placení je možné trvalým příkazem nebo složenkou. Pokud se zákonní zástupci dětí rozhodnou platit stravné trvalým příkazem, je nutné si tento příkaz zadat nejpozději k 20. v měsíci.

I. kategorie

Celodenní stravování...trvalý příkaz na **1176,00 Kč**

II. kategorie

celodenní stravování ...**1281,00 Kč**

V případě placení složenkou jsou přeplatky nebo nedoplatky v následujícím měsíci připočítány.

V případě placení trvalým příkazem jsou přeplatky za stravné vráceny rodičům dítěte vždy dvakrát do roka, a to v říjnu a v březnu, vrácením na účet. **Proto je nutné uvést na „Příhlášku ke stravování“ číslo účtu**, kam se budou přeplatky vracet. Pokud dítě ukončí docházku v MŠ, kdykoli během školního roku, je případný přeplatek vrácen při vyúčtování v nejbližším termínu v říjnu nebo v březnu.

PŘIHLÁŠENÍ KE STRAVOVÁNÍ V DOBĚ PRÁZDNIN

V případě nadcházejících prázdnin se dostatečně dopředu zjišťuje docházka dětí do MŠ. Každý zákonný zástupce na přiložených dotaznících napíše, zda jeho dítě bude nebo nebude MŠ navštěvovat a tudíž i jestli se bude nebo nebude v MŠ stravovat. V případě změny je možné dítě ze stravování odhlásit běžným výše uvedeným způsobem s výjimkou pondělků. Pokud prázdniny vychází na pondělí, není možné odhlašovat ještě ten den tj. v pondělí do 6.30 hod., ale nejpozději v pátek do 9.30 hod.

Pokud je dítě na toto období přihlášeno a nakonec nebude MŠ navštěvovat a nebude omluveno, bude mu stravné započítáno v plné výši, v celé délce neomluvené absence, jako by se stravovalo.

JÍDELNÍČEK

Jídelníček sestavuje vedoucí školní jídelny společně s hlavní kuchařkou nejméně týden

dopředu. Při sestavování jídelníčku se sleduje pestrost stravy, její nutriční hodnota, bohatost na vitamíny a výživné látky.

VÝDEJ A PŘEPRAVA STRAVY

Obědy se dováží do pracovišť Zborovská, Jungmannova, Brněnská, Kpt. Jaroše a ZŠ Komenského. Dovoz stravy si zajišťuje MŠ sama vlastní dopravou. Strava se vyváží v době od 7.00 hod. a 10.00 hod.

Strava pro děti se vydává takto:

PRACOVISTĚ ZBOROVSKÁ

přesnídávka: 8.30-9.00 hod.

oběd: 11.50 hod.

odpol. svačina: 14.15hod.

PRACOVISTĚ JUNGMANNOVA

přesnídávka: 8.15-8.45 hod.

oběd: 11.45 hod.

odpol. svačina: 14.15 hod.

PRACOVISTĚ BRNĚNSKÁ

přesnídávka: 8.30-9.00 hod.

oběd: 11.50 hod..

odpol.svačina: 14.15 hod.

PRACOVISTĚ KOMENSKÉHO

přesnídávka: 8.30-9.00 hod.

oběd: 11.50 hod.

odpol. svačina: 14.10 hod.

PRACOVISTĚ KPT. JAROŠE

přesnídávka: 8.20-8.50 hod.

oběd: 11.50 hod.

odpol. svačina: 14.15 hod.

PRACOVISTĚ ZŠ MŠ KOMENSKÉHO

přesnídávka: 8.20-8.50 hod.

oběd: 11.50 hod.

odpol. svačina: 14.15 hod.

PRACOVISTĚ MŠ ZŠ TYRŠOVA

přesnídávka: 8.30-9.00 hod.

oběd: 11.50 hod.

odpol. svačina: 14.15 hod.

Pitný režim v jednotlivých třídách je zajištěn během celého dne.

Talíře na polévku pošle pracovnice provozu školní jídelny podle počtu dětí do jednotlivých tříd. Kuchařka pošle polévku v nerezových mísách a hlavní chod v nerezových dózách do jednotlivých tříd. Tam paní na výdej, která obchází stolečky ve třídě a nalévá polévku dětem do hlubokých talířů. Hlavní jídlo vydává z ohřívacího vozíku na mělké talíře, pro které si děti sami chodí.

Přesnídávky a odpolední svačiny jsou vydávány na dezertních talířcích nebo v miskách podle druhu stravy. Nápoje k jednotlivým jídlům jsou vydávány v nerezových konvicích do každé třídy, nápoj na pitný režim je vydáván taktéž v nerezových konvicích dle potřeby po celý den. V letních měsících, pokud jsou děti na zahradě, je pitný režim vydáván v nerezové várnici s kohoutkem. Vždy po 4 hod. nebo dle potřeby je nápoj na pitný režim obnovován. Ovoce a zelenina jsou vydávány omyté na čistých mísách.

V letních měsících, pokud jsou děti na zahradě, je pitný režim vydáván v nerezové várnici s kohoutkem. Vždy po 4 hod. nebo dle potřeby je nápoj na pitný režim obnovován. Ovoce a zelenina jsou vydávány omyté na čistých mísách.

Špinavé nádobí po každém jídle je posíláno ze tříd do kuchyně nebo výdejny až po úplném výdeji stravy. Tam je pracovníce kuchyně nebo výdejny umyje v myčce (výtah vyčistí a dezinfikuje).

VÝDEJ STRAVY DO NOSNÍKŮ

Viz. výše uvedený odstavec „Odhlášení ze stravování“.

Pokud dítě z MŠ výjimečně odchází po obědě, **nemá nárok na vydání odpolední svačiny**. Může si ji ale odhlásit den dopředu do 9,30 hod. (u pondělků již v pátek) a svačinka mu nebude započítána do stravného. V případě, že se neodhlásí v uvedenou dobu, svačinka mu bude započítána.

Vyzvedávat obědy nemohou zákonní zástupci dětí a třetí osoby, pokud jsou v izolaci nebo v karanténě.

PORCE

Školní jídelna musí dodržovat plnění výživových norem, o čemž zpracovává každý měsíc výkaz –tzv. spotřební koš.

Děti mají možnost přidání.

DIETNÍ STRAVOVÁNÍ dle novely vyhlášky o školním stravování č. 17/2015 Sb.

V případě nutnosti dietního stravování dítěte podá zákonný zástupce žádost u ředitelky MŠ o umožnění dietního stravování s přiloženým potvrzením od lékaře, že dítě má příslušnou indikaci k dietnímu způsobu stravování – druh diety. Dále přinese čestné prohlášení zákonného zástupce dítěte, že zodpovídá za zdravotní a dieteticky odpovídající nezávadnost přinesené stravy, kterou si dítě bude nosit z domova.

Výrobce dietní stravy:

Název: Základní škola Kuřim
Jungmannova 813
664 34 Kuřim

Tel. 736 607 572

Dietní stravu (pouze oběd) vyrábí ZŠ Kuřim, Jungmannova 813, 664 34, Kuřim. Jedná se o dietu bezlepkovou, šetrící a bezmléčnou.

Výběr potravin, receptur, jídelní lístky a způsob přípravy jídel vydávaných v rámci dietního školního stravování je určen nutričním terapeutem paní Bc. Janou Orlovskou.

- Dovoz ze ZŠ pouze hlavního jídla (tj. polévka, hlavní chod, salát) – zajišťuje MŠ vlastním autem určeným k přepravě stravy, za dodržení všech hygienických podmínek při přepravě.
 - Strava je plněna v ZŠ Jungmannova do termonosníků, které jsou označeny jménem a příjmením dítěte a dietou, pro které je strava určena a povinnou tabulkou dle vyhlášky č. 137/2004 Sb. §37. Výrobky jsou určeny k přímé spotřebě bezprostředně po výrobě nejpozději však do 4 hod. po dokončení tepelné úpravy při zachování teplot. řetězce.
- Strava je připravena ke konzumaci v nádobí ŠJ v příslušnou dobu a vydána na talířích ŠJ.

- Pitný režim zajišťuje vlastní výdejna MŠ.

Dietní pokrmy přinesené zákonným zástupcem dítěte vyžadující dietní stravování:

- Dopolední i odpolední svačinku si přináší strávník svou vlastní z domova. Nezávadnost a správnou technologii přípravy a převozu stravy stvrzuje zákonný zástupce v čestném prohlášení svým podpisem (viz výše). Dietní strava je v nádobě k tomu určené, která je označena jménem a příjmením dítěte a dietou.

- V případě, že dítě trpí alergií nebo zdravotními problémy, kde nemůže MŠ zajistit požadovanou dietu, přináší si dítě stravu svou vlastní z domova. Pokrm ihned po dohotovení musí být schlazen na teplotu +8°C a po přinesení do MŠ je předán pracovníci výdejny. Nezávadnost i správný technologický postup stvrzuje zákonný zástupce v čestném prohlášení svým podpisem (viz výše). Přinesená strava je v nádobě k tomu určené, která je označena jménem a příjmením dítěte a dietou. Ihned je uložena pracovníci výdejny do lednice k tomu určené při teplotě ,max. +8°C.

Výdej dietní stravy: - Provádí příslušné pracovníce výdejny, které byly řádně proškoleny.

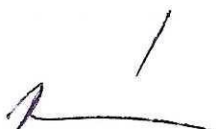
Omlouvání dietní stravy : Z důvodu dodržení podmínek odhlašování stravy na Základní škole Kuřim, Jungmannova 813, Kuřim, 664 34 je nutné omlouvání dětí odebírající dietní stravu z této školy nejpozději den dopředu do 9.30 hod. bez výjimky. Z toho důvodu není možné odhlašovat ani pondělky ještě v pondělí do 6.30 hod., jak byli rodiče zvyklí na naší Mateřské škole.

Cena dietní stravy: DĚTI I. KATEGORIE (dětí od 3 do 6 let)
oběd: 30 Kč

DĚTI II. KATEGORIE (dětí od 7 do 10 let)
oběd: 33 Kč

Stravné zákonný zástupce uhradí na účet stravného naší Mateřské školy. Základní škola vyfakturuje odebranou dietní stravu a Mateřská škola Kuřim jí peníze převede na účet.

Kuřimi : 1.9.2022


.....
ředitelka MŠ :
Mateřská škola Kuřim
Zborovská 887,
okres Brno - venkov
příspěvková organizace
(1)